附件1：

**申请北京大学医学部教职工公寓计分办法**

凡申请北京大学医学部教职工公寓的教职工，按本办法进行综合分计分，申请人按综合分计分结果由高到低排队；综合分数相同的，按年龄由高到低排队；综合分数和年龄均相同的，抽签决定排队顺序。

综合分＝职称（务）分＋任职年限分＋学历分＋双职工分+校龄分＋工作年限分

1.职称（务）分：

职称（务）计分表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 职务或职称 | 正高  正司局级 | 副司局级 | 正处级 | 副高  副处级 | 中级  （科级） | 初级及以下（科员） |
| 计分 | 10 | 9 | 8 | 7 | 5 | 3 |

注：不得重叠计分

2.任职年限分：按提职年限×计分系数

提职年限计分系数表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 职务  或职称 | 正高  正司局级 | 副司局级 | 正处级 | 副高  副处级 | 科级  （中级） |
| 计分系数 | 4 | 3 | 2 | 1 | 0.5 |

注：在排队前确定以何种职称（务）排队。任职年限分的提职或任职时间以最近一次全职来校工作后的聘任时间为准，提职年限截止到申请公寓当年。

3.学历分和双职工加分：

学历分和双职工加分计分表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 类别 | | | |
| 学位 | 博士 | 硕士 | | 学士 |
| 计分 | 3 | 2 | | 1 |
| 双职工 | 双正副高（正副处） | | 双职工 | |
| 计分 | 4 | | 2 | |

注：①以上计分均针对申请人

②同一项目取最高

③不同项目可累加

4.校龄分：以人事处核定的最近一次全职来校工作时间为准，满一年加0.2分。

5.工作年限分：从职工参加工作算起（以人事部门核定的日期为准），满一年加0.5分。