



# 中共北京大学医学部后勤委员会

## 关于印发《2021 年医学部后勤 党风廉政建设工作主要任务分工》的通知

北医后勤（2020）党字 34 号

各党支部、各部门：

为进一步落实医学部后勤党风廉政建设工作，结合后勤实际，对后勤党政领导班子成员及责任单位党风廉政建设工作进行了分工。经 2020 年第 15 次党委会研究同意，现发布施行。

附件：《2021 年医学部后勤党风廉政建设工作主要任务分工》

中共北京大学医学部后勤委员会

中共北京大学医学部后勤纪律检查委员会

2020 年 12 月 14 日

## 2021年医学部后勤党风廉政建设工作主要任务分工

为进一步落实医学部后勤党风廉政建设工作，结合后勤实际，对后勤党政领导班子成员及责任单位党风廉政建设工作进行了分工，具体如下：

### 一、认真履行党风廉政建设责任制，完善全面从严治党责任体系

1. 后勤党政领导干部要严格执行《中共北京大学委员会关于落实党风廉政建设主体责任实施细则》，党委书记和总务处处长、基建工程处处长，要履行好第一责任人的职责，要按照谁主管、谁负责的原则，形成一级抓一级的主体明晰、责任明确、有机衔接的责任体系。

2. 班子其他成员要践行“一岗双责”，把全面从严治党要求，融入到行政管理、服务保障各项工作中，及时传达要求。

3. 各部门、办公室领导要将党风廉政建设嵌入行政管理和业务工作之中，认真履行主体责任职责，定期向主管领导报告工作。

4. 严格执行《中国共产党问责条例》和《北京大学领导干部问责办法》，对管党治党主体责任缺失、监督责任缺位，要严肃追究责任。

主管领导：赵成知、王运生、余也

主责单位：后勤党委、总务处、基建工程处

承办部门：后勤党委办公室、总务处综合办公室、基建工程处综合办公室

## 二、做好廉政防范工作，深化纪律规矩教育

5. 按照“不忘初心 牢记使命”主题教育要求，把《党章》和廉洁自律准则、纪律处分条例、习近平系列重要讲话精神纳入理论学习中心组学习、党课教育课程、党员学习规划。

6. 对广大职工进行职业道德、伦理道德和法律纪律教育。加强以岗位廉洁为重点的法律法规制度宣传和案件警示教育，促其懂法知规、敬法守制。

7. 对部医院医务人员进行依法执业、廉洁行医和卫生行风“九不准”宣传和警示教育。

主管领导：吕晓明、王运生

主责单位：后勤纪委、总务处

承办部门：党委办公室、部医院

## 三、深入推进惩防制度体系建设

8. 不断完善医学部后勤内部治理结构，科学配置权力，形成科学有效的权力运行制约机制。

9. 按照北京大学医学部内部控制制度与评审实施方案的工作目标、基本原则、工作安排等要求，完善后勤的内部控制体系建设。

10. 完善后勤惩防制度体系建设，推进“三重一大”民主决策制度向部门、办公室延伸。

11. 落实教育部《学校教职工代表大会规定》和《北京大学教职工代表大会实施办法》，完善教职工参与民主管理和监督的机制，健全后勤职代会制度。

主管领导：赵成知、王运生、余也、江书省

主责单位：后勤党委、总务处、基建工程处、后勤工会

承办部门：党委办公室、总务处综合办公室、基建工程处综合办公室

#### 四、规范权力运行，强化各种监督

12. 后勤党委及各党支部要严格执行党内监督各项规定，严格执行民主集中制，严肃党内政治生活。



13. 强化对领导干部日常的管理监督，突出对“一把手监督”，党委要多了解下级一把手的思想、工作、生活状况，多听取干部群众及班子成员对一把手的反映和意见，根据情况及时进行谈话提醒。

14. 发挥经济责任审计监督作用，充分运用领导干部经济责任审计结果。

15. 严格执行领导干部个人有关事项报告等干部监督管理制度，严格执行党政领导干部选拔条例。

16. 各级领导班子要完善议事规则，严格执行“三重一大”集体决策制度。充分发挥职代会的作用。

17. 完善后勤政务公开和党务公开的内容、方式、范围。

主管领导：赵成知、王运生、余也

主责人员：后勤党政领导、各部门党政领导

## 五、加强重点领域监管，促使权力正确行使

18. 规范领导干部出国（境）管理，认真做好因公出访计划申报。严格执行《高等学校深化落实中央八项规定精神的若干意见》、《北京大学医学部关于领导干部出国（境）访问报批程序若干规定》和《北京大学医学部关于加强出国（境）证件管理工作的通知》。

主管领导：赵成知、王运生、余也

主责单位：后勤党委、总务处、基建工程处

承办部门：党委办公室、总务处综合办公室、基建工程处综合办公室

19. 加强人事工作管理。加强后勤干部队伍建设，完善科学的绩效考核指标体系，形成更加科学、更具活力的人才培养开发、评价发现、选拔任用、流动配置、激励保障等一整套机制。进一步推进收入分配制度改革。

主管领导：吕晓明

主责单位：后勤党委、总务处、基建工程处

承办部门：党委办公室、总务处综合办公室、基建工程处综合办公室

20. 加强招标采购领域管理。严格执行《北京大学医学部工程建设招标采购管理及实施规程（试行）》、《北京大学医学部总务处采购管理办法（试行）》等规定，完善前期论证、洽商、合同、执行等程序，严控预算，提高效益。

主管领导：王运生、余也

主责单位：总务处、基建工程处

承办部门：总务处运行办公室、总务处校园管理办公室、建设工程处招标造价管理办公室

21. 加强国有资产管理。严格执行《教育部直属高等学校国有资产管理暂行办法》，完善资产购置、验收、登记入账、使用维护等日常管理工作，做好资产的账务管理、清查登记、统计报告工作。

主管领导：吴至翔、何素丽

主责单位：总务处、建设工程处

承办部门：总务处运行办公室、建设工程处综合办公室

22. 加强财务管理。根据形势发展需要，健全财务管理制度，使资金合理合规发挥最大效益，严格执行财务管理制度，严格控制“三公”经费支出。按照上级要求，开展“小金库”等专项治理工作。

主管领导：吴至翔、何素丽

主责单位：总务处、建设工程处

承办部门：总务处运行办公室、建设工程处招标造价管理办公室

23. 加强基建（修缮）项目管理。严格执行医学部基建（修缮）管理相关制度，严格项目审批、招投标、洽商、合同签订、资金拨



付和使用、工程建设实施等关键环节，加强预算控制管理。逐步实现信息化动态监控。

主管领导：余也、王运生

主责单位：基建工程处、总务处

承办部门：基建工程处招标造价管理办公室、总务处校园管理办公室、总务处运行管理办公室

## 六、严格执行八项规定，狠抓作风建设

24. 严格执行《高等学校深化落实中央八项规定精神的若干规定》、《北京大学贯彻落实改进工作作风、密切联系群众“八项规定”的实施办法》、《北京大学教职工出国（境）管理规定》、《北京大学关于加强经费使用和管理的规定》、《北京大学医学部国内公务接待管理实施办法》、《北京大学医学部后勤关于国内公务交往中收受礼品的管理规定》、《北京大学医学部关于进一步规范人员费发放工作的通知》等规定。

主管领导：赵成知、吕晓明、王运生、余也

主责单位：后勤党委、后勤纪委、总务处、基建工程处

承办部门：各部门（办公室）、各党支部



25. 坚决整治各种顶风违纪行为。严肃查处“四风问题”和违规收受礼品礼金、公款吃喝、变相公款旅游、违规出国（境）等问题。

主管领导： 赵成知、吕晓明、王运生、余也

主责单位： 后勤党委、后勤纪委、总务处、基建工程处

承办部门： 各部门（办公室）、各党支部

七、加大问责和纪律审查力度，加大纪检监察工作力度

26. 后勤党委认真贯彻落实《中国共产党问责条例》《关于防止干部“带病提拔”的意见》、中组部《关于组织人事部门对领导干部进行提醒、函询和诫勉的实施细则》、教育部《关于直属高校实践监督执纪“四种形态”的指导意见》等，对各种苗头性、倾向性问题，要早提醒、早处置。对干部政治思想、履行职责、工作作风、道德品质、廉政勤政组织纪律等问题及时进行谈话、函询、诫勉；对失职失责的党组织主要负责人进行问责。

27. 要贯彻落实教育部关于直属高校实践监督执纪“四种形态”的要求，把各部门（办公室）“一把手”纳入监督重点，发现问题及时处置。健全谈话函询回复材料签字背书和审查机制，加强通报和及时诫勉。

主管领导： 赵成知、吕晓明、王运生、余也

主责单位：后勤党委、后勤纪委、总务处、基建工程处

承办部门：各部门（办公室）、各党支部

#### 八、坚持依法、高效处理信访案件

28. 认真受理群众来信来访，进一步完善工作程序和工作机制。

坚持信访工作通报和督办制度，提高信访工作质量。

研究后勤系统案件发生的特点规律，建立健全预防职务犯罪的长效机制。

主管领导：赵成知、吕晓明、王运生、余也

主责单位：后勤党委、后勤纪委、总务处、基建工程处

承办部门：各部门（办公室）、各党支部